

(公財)岡山県農林漁業担い手育成財団は、岡山県立青少年農林文化センター三徳園の職員を以下のとおり募集します。

事務補助員

- ①作物等の販売管理等の事務補助 数量確認、データ入力、報告書類の作成等
- ②物品管理等に関する事務補助 事務用品、資材等の調達、出納事務 等
- ③研修の予約等の受付・管理等の事務補助 電話対応、予約表の確認及び記入
- ④即売会等のイベント関連に関する事務補助 準備、イベント当日の手伝い
- ⑤その他三徳園の管理運営に関する業務の事務補助

勤務条件等

【雇用期間】

- ・採用時から平成31年3月31日まで (勤務状況等により更新あり)

【給料、手当等】

- ・給料時給 900円 (時間外勤務手当、通勤手当支給、その他手当はなし)
賞与・退職金その他の手当は支給しない。

【勤務時間等】

- ・勤務時間：1日当たり5時間 ①9:00～15:00 又は ②10:00～16:00
※本人の希望により①、②のいずれかの時間の勤務
※①、②には1時間の休憩時間を含む
- ・休日：土曜、日曜、祝日、年末年始(12/29～翌年1/3)、園長の指定日
- ・旅費：業務のため旅行したときは、当財団の旅費規程に基づき旅費を支給
- ・勤務場所：岡山県立青少年農林文化センター 三徳園 (岡山市東区竹原505)

【各種保険】

- ・社会保険：なし、
- ・労働保険：雇用保険、労災保険

【募集条件】

- ・高等学校卒業程度
- ・普通自動車運転免許(AT免許可)
- ・基本的なパソコン操作(エクセル等)ができる方

【応募方法】

- ・当財団に直接連絡してください。

【募集期間】 平成30年10月17日(水)まで 【選考の方法】 書類審査及び面接試験

【面接日】 平成30年10月22日(月) 三徳園研修交流館

問合せ先：(公財)岡山県農林漁業担い手育成財団 総務・担い手課

TEL086-226-7423

〒703-8278 岡山市中区古京町一丁目7番36号 岡山県庁分庁舎4階